



คู่มือการปฏิบัติงาน การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร



กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม
อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น
โทร. ๐๘-๘๕๖๑-๐๓๖๑

คำนำ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การขออนุญาตก่อสร้างอาคารขึ้นเพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างผู้รับผิดชอบ ใช้เป็นแนวทางในการศึกษาและนำไปปฏิบัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองช่าง ซึ่งคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ได้แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	๑
- ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง	๕
- ช่องทางการติดต่อ	๕
- เอกสารการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๕
- การเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง	๕
- การพิจารณา	๖
- ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป	๖
- คำแนะนำในการขออนุญาตเกี่ยวกับอาคาร	๖
- ค่าธรรมเนียม	๗
- บทกำหนดโทษ	๘
- แผนผังแสดงรายละเอียดและระยะเวลา	๙
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๑
- ภาคผนวก	

๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

เหตุผลในการตราพระราชบัญญัตินี้

เพื่อป้องกันภัยจากการควบคุมการก่อสร้างและการควบคุมการก่อสร้างในเขต เพลิงไหม้ ตลอดจนการก่อสร้างอาคารในเขตที่อาจรับแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว รวมทั้งเหตุอื่น ๆ ที่อาจเกิดแก่อาคาร พระราชบัญญัตินี้ จึงเป็นการบัญญัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมเกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การสาธารณสุข การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกแก่การจราจร

คำนิยามที่ควรทำความเข้าใจ (มาตรา ๔)

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานและสิ่งสร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความรวมถึง

๑. อัฒจันทร์หรือสิ่งสร้างขึ้นอย่างอื่นเพื่อใช้เป็นที่ชุมนุมของประชาชน
๒. เขื่อน สะพาน อุโมงค์ ทางหรือท่อระบายน้ำ อุโมงค์ คานเรือ ท่าเรือ ท่าเรือ ท่าจอดเรือ รั้ว กำแพง หรือประตู ที่สร้างขึ้นติดต่อกันหรือใกล้เคียงกับที่สาธารณะหรือสิ่งสร้างขึ้นให้บุคคลทั่วไป ใช้สอย
๓. ป้ายหรือสิ่งสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย

ก. ที่ติดหรือตั้งไว้เหนือที่สาธารณะและมีขนาดเกินหนึ่งตารางเมตร หรือน้ำหนักรวมทั้งโครงสร้างเกินสิบกิโลกรัม

ข. ที่ติดหรือตั้งไว้ในระยะห่างจากที่สาธารณะซึ่งเมื่อวัดในทางราบแล้ว ระยะห่างจากที่สาธารณะมีน้อยกว่าความสูงของป้ายนั้นเมื่อวัดจากพื้นดิน และมีขนาดหรือน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง

๔. พื้นหรือสิ่งสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กักเก็บรถ และทางเข้าออกของรถสำหรับอาคารที่กำหนดตามมาตรา ๘ (๙)

๕. สิ่งสร้างขึ้นอย่างอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงส่วนต่าง ๆ ของอาคารด้วย

“อาคารสูง” หมายความว่า อาคารที่บุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้ที่มีความสูงตั้งแต่ยี่สิบสามเมตรขึ้นไป การวัดความสูงของอาคารให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงพื้นลาดฟ้าสำหรับอาคารทรงจั่วหรือปั้นหยาให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงยอดคานของชั้นสูงสุด

“อาคารขนาดใหญ่พิเศษ” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้พื้นที่อาคารหรือส่วนใดของอาคารเป็นที่อยู่อาศัยหรือประกอบกิจการประเภทเดียวหรือหลายประเภท โดยมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นในหลังเดียวกันตั้งแต่หนึ่งหมื่นตารางเมตรขึ้นไป

“อาคารชุมนุมคน” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่บุคคลอาจเข้าไปภายในเพื่อประโยชน์ในการชุมนุมคนที่มีพื้นที่ตั้งแต่หนึ่งพันตารางเมตรขึ้นไป หรือชุมนุมคนได้ตั้งแต่ห้าร้อยคนขึ้นไป

“โรงมหรสพ” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นที่สำหรับฉายภาพยนตร์ แสดงละคร แสดงดนตรี หรือการแสดงรื่นเริงอื่นใด และมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดให้สาธารณชนเข้าชมการแสดงเป็นปกติธุระ โดยจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ได้

“เขตเพลิงไหม้” หมายความว่า บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้อาคารตั้งแต่สามสิบหลังคาเรือนขึ้นไป หรือเนื้อที่ตั้งแต่หนึ่งไร่ขึ้นไป รวมทั้งบริเวณที่อยู่ติดต่อกันในระยะสามสิบเมตรโดยรอบบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ด้วย

“ผู้ครอบครอง” หมายความว่า ผู้จัดการของนิติบุคคลอาคารชุดสำหรับทรัพย์สินส่วนกลางตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

“นายตรวจ” หมายความว่า ผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นนายตรวจ

“นายช่าง” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานของราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นนายช่าง หรือวิศวกรหรือสถาปนิกซึ่งอธิบดีกรมโยธาธิการแต่งตั้งให้เป็นนายช่าง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า

๑. นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
๒. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
๕. นายกเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
๖. ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดสำหรับในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้
การรักษาการตามพระราชบัญญัติของรัฐมนตรีและอำนาจหน้าที่

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวง (มาตรา ๗)

๑. กำหนดค่าธรรมเนียมหรือยกเว้นค่าธรรมเนียม
๒. กำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง ใบแทน ตลอดจนแบบคำสั่ง หรือแบบอื่นเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
๓. กำหนดกิจการอื่นเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

บททั่วไป การยกเว้นทั้งหมด หรือบางส่วนในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๑. ไม่ใช้บังคับแก่พระที่นั่งหรือพระราชวัง (มาตรา ๖)
๒. รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวงยกเว้น ผ่อนผัน หรือกำหนดเงื่อนไขในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.นี้ ทั้งหมดหรือบางส่วนเกี่ยวกับอาคาร (มาตรา ๗)

๓. เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การสาธารณสุข การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรมและการอำนวยความสะดวกแก่การจราจร ตลอดจนการอื่นที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมอาคาร มีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดเงื่อนไขของอาคาร จำนวน ๑๖ ชนิด (มาตรา ๘)

๔. ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นตามกฎหมายกระทรวง (มาตรา ๑๐)

คณะกรรมการควบคุมอาคาร

๑. ให้มีคณะกรรมการควบคุมอาคาร ประกอบด้วย อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นประธานกรรมการ มีกรรมการผู้แทนหน่วยงานของรัฐและเอกชน จำนวน ๑๐ คน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอีกไม่เกิน ๔ คน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นกรรมการและหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการควบคุมอาคารเป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการควบคุมอาคารมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (มาตรา ๑๔)

- ๒.๑ ให้คำแนะนำแก่รัฐมนตรี
- ๒.๒ ให้ความเห็นชอบในการออกข้อบัญญัติท้องถิ่น
- ๒.๓ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๒.๔ กำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๒.๕ รับขึ้นทะเบียนและเพิกถอนการเป็นผู้ตรวจสอบ

๒.๖ ปฏิบัติการอื่นตามที่บัญญัติในพระราชบัญญัตินี้

๓. ให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการควบคุมอาคารขึ้นในกรมโยธาธิการและผังเมือง (มาตรา ๒๐)

การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย และใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร

๑. ต้องได้รับใบอนุญาตหรือแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น (มาตรา ๒๑)

๒. อาคารที่สูงเกิน ๑๕ เมตร ซึ่งอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าความสูงอาคาร และอาคารที่อยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่า ๒ เมตร การจะรื้อถอน ต้องได้รับอนุญาตหรือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (มาตรา ๒๒)

๓. ระยะเวลาการพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตและการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (มาตรา ๒๕)

๔. อาคารมีลักษณะหรืออยู่ในประเภทที่กำหนด เป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรม กำหนดให้วิศวกรหรือสถาปนิกต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาต (มาตรา ๒๖)

๕. การตรวจพิจารณาคำขอรับใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณที่ยื่นไว้ เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมาย (มาตรา ๒๗)

๖. เมื่อได้รับอนุญาตให้แจ้งชื่อผู้ควบคุมงานกับวันเริ่มต้น และสิ้นสุดการดำเนินการตามที่ได้อนุญาต (มาตรา ๒๘)

๗. อาคารประเภทควบคุมการใช้ (มาตรา ๓๒) คือ

๑. สำหรับใช้เป็นคลังสินค้า โรงแรม อาคารชุด หรือสถานพยาบาล

๒. สำหรับใช้เพื่อกิจการพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การศึกษา การสาธารณสุข หรือกิจการอื่นตามกำหนดในกฎกระทรวง

๘. อาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน และอาคารตามที่กำหนดในกฎกระทรวงต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบด้านวิศวกรรมหรือด้านสถาปัตยกรรม เพื่อตรวจสอบอาคาร (มาตรา ๓๒ ทวิ)

๙. ระยะเวลาใบอนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาต เงื่อนไขการต่ออายุ (มาตรา ๓๕) และการห้ามโอนให้บุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น (มาตรา ๓๖)

๑๐. กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตตาย ทายาทต้องมีหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบภายใน ๙๐ วัน นับแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตตาย (มาตรา ๓๗)

๑๑. หากดำเนินการโดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นสามารถกระทำได้โดยการแจ้งและดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ ภายหลัง

การอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการเกี่ยวกับโรงแรมหรสพ

๑. การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้าย รื้อถอน หรือตรวจสอบอาคารที่ใช้เพื่อประกอบกิจการโรงแรมหรสพต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารนี้ด้วย (มาตรา ๓๙ จัตวา)

๒. มิให้ผู้ใดใช้อาคารหรือส่วนใดเป็นโรงแรมหรสพ เว้นแต่ได้รับใบอนุญาตจากคณะกรรมการที่มีอำนาจและให้มีคณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงแรมหรสพมีอำนาจเกี่ยวกับใบอนุญาต ดังนี้ (มาตรา ๓๙ เบญจ)

๑. ในเขตกรุงเทพมหานคร มีอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นประธาน

๒. ในจังหวัดอื่น มีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ

๓. อายุใบอนุญาตมีอายุ ๒ ปี และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ให้เป็นไปตามกำหนดในกฎกระทรวง (มาตรา ๓๔ ฉ)

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๑. กรณีมีการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารโดยผิดตามกฎหมายนี้มีอำนาจสั่งให้ระงับห้ามมิให้ใช้หรือเข้าไปในอาคารหรือบริเวณและจัดให้มีเครื่องหมายแสดง (มาตรา ๔๐)

๒. กรณีสามารถแก้ไขได้ตามคำสั่งกำหนดระยะเวลาต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (มาตรา ๔๑)

๓. กรณีไม่สามารถแก้ไขตามคำสั่งได้ เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้รื้อถอนอาคารภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ที่กำหนดในกฎกระทรวงออกตามมาตรา ๘ (๑๓) หรือข้อบัญญัติออกตามมาตรา ๙ หรือ ๑๐ (มาตรา ๔๒)

๔. ถ้าไม่มีการรื้อถอนตามคำสั่งตามมาตรา ๔๒ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจ ดังนี้ (มาตรา ๔๓)

๑. ยื่นคำขอต่อศาลนับแต่ระยะเวลาตามมาตรา ๔๒ ได้ล่วงพ้นไป ขอให้ศาลสั่งจับกุมและกักขังโดยให้นำ ป.วิ แห่ง มาบังคับใช้โดยอนุโลม

๒. รื้อถอนเองโดยผู้กระทำความผิดต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่าย ส่วนการกระทำในการดำเนินการรื้อถอนหากผู้ดำเนินการกระทำโดยรอบคอบแก่เหตุการณ์อีกฝ่ายจะเรียกร้องค่าเสียหายมิได้ ส่วนเศษวัสดุก่อสร้างให้เจ้าพนักงานมีอำนาจยึดเก็บรักษาหรือขายและถือเงินไว้ได้ตามกฎกระทรวง ถ้าเจ้าของอาคารมิได้เรียกเอาทรัพย์สินหรือเงินภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรื้อถอนให้ตกเป็นของราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายรื้อถอน

๕. กรณีอุปกรณ์เกี่ยวกับไฟฟ้าการจัดแสงสว่าง ระบบการเตือน การป้องกันและระงับอัคคีภัย การป้องกันอันตรายเมื่อมีเหตุอันตราย ระบบระบายอากาศ ระบบน้ำ, บำบัดน้ำเสีย เครื่องกล หรือระบบอื่น ๆ มีสภาพหรือการใช้ที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สิน อาจเกิดอัคคีภัย เกิดเหตุรำคาญ หรือกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจ (มาตรา ๔๖ ทวิ)

๑. มีคำสั่งห้ามมิให้ใช้อาคาร และจัดเครื่องหมายแสดงการห้าม

๒. มีคำสั่งให้ทำการแก้ไขอุปกรณ์ให้ปลอดภัย

๖. ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่กำหนดในกฎกระทรวงให้เป็นนายตรวจหรือนายช่าง (มาตรา ๔๙)

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

Building Control Act B.E. 2522 (1979)



ควบคุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- 1.การสถาปนากรรม ความสวยงาม
ความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง
- 2.ความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
- 3.ความปลอดภัยของผู้อาศัยหรือใช้อาคาร
- 4.การป้องกันอัคคีภัยภายในอาคาร
- 5.การสาธารณสุขและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- 6.การอำนวยความสะดวกแก่การจราจร

ฯลฯ

โดยควบคุม : เป็นกฎหมายที่กระจายอำนาจให้ อบท. เป็นผู้ควบคุมให้เป็นไปตามกฎหมาย

๒. ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร



๓. ช่องทางการติดต่อ

งานก่อสร้าง กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอนองสอง
ห้อง จังหวัดขอนแก่น เบอร์โทร ๐๘-๘๕๖๑-๐๓๖๑

๔. เอกสารการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- แบบก่อสร้างแผนผังและรายการประกอบแบบ อย่างละ ๕ ชุด
- สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด (หรือเอกสารสิทธิ์อื่น ๆ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท วัตถุประสงค์ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคล ที่ขออนุญาต
ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน

๕. การเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง

- หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้เป็นเจ้าของที่ดิน)
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารที่ดิน (กรณีใช้ผนังร่วมกัน)
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารที่ดิน (กรณีที่ดินข้างเคียง)
- หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
(กรณีที่อยู่ในข่ายควบคุมตาม พ.ร.บ. วิศวกรรมและ พ.ร.บ. วิชาชีพสถาปัตยกรรม)
- รายการคำนวณ ๑ ชุด (กรณีส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่
หรืออาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ)
- แบบระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับบ้านพักอาศัย (ตามแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการหรืออื่นๆ)
- หนังสือแสดงว่าคณะกรรมการการควบคุมการจัดสรรที่ดินพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- แผนผังโครงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตแล้ว (กรณีอาคารเข้าข่ายการจัดสรรที่ดิน)
- เตรียมแบบและใบอนุญาตเดิมที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนท่าข้าม จำนวน ๑ ชุด (กรณีดัดแปลงอาคาร, ต่อเติมหรือต่ออายุใบอนุญาต)

๖. การพิจารณา

- ในการตรวจพิจารณารายละเอียดแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามอาจสั่งให้ผู้ขอใบ อนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนหรือรายการคำนวณที่ยื่นไว้ให้ถูกต้องตาม พ.ร.บ.ควบคุมการก่อสร้างอาคาร พ.ศ.๒๕๓๙ และ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๓๕ และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- อาคารประเภทควบคุมการใช้เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จจะต้องแจ้งกองช่างทำการตรวจสอบเพื่อ ขอ ใบรับรองการใช้อาคารก่อนเปิดใช้อาคารหรือให้ผู้อื่นใช้

- การขออนุญาตก่อสร้างตามมาตรา ๓๙ ทวิ โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะต้อง ดำเนินการ

- แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลและยื่นเอกสาร
- ๑. ชื่อผู้รับผิดชอบงานออกแบบอาคาร (วุฒิสถาปนิก) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
- ๒. ชื่อของผู้รับงานและคำนวณอาคาร (วุฒิวิศวกร) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
- ๓. ชื่อผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายวิชาชีพสถาปัตยกรรม-วิศวกรรม พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว)
- ๔. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบ รายการคำนวณ
- ๕. วันเริ่มต้น และวันสิ้นสุด การดำเนินการงานก่อสร้างอาคาร

๗. ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป

- อาคารพักอาศัยไม่เกิน ๒ ชั้น ใช้เวลาในการพิจารณาไม่เกิน ๒๐ วัน ไม่รวมระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน
- อาคารพาณิชย์ อาคารขนาดใหญ่ อาคารประเภทควบคุมการใช้ ใช้เวลาในการพิจารณา ๓๐ วัน (ไม่รวม ระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน)
- ยกเว้นในกรณีที่มีข้อขัดข้อง จะใช้เวลาพิจารณาตามที่ได้กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร

๘. คำแนะนำในการขอรับอนุญาตเกี่ยวกับอาคาร (ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๒๘)

๕.๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแนบเอกสารเกี่ยวกับแผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๕ ชุด พร้อมกับคำขอ อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัตถุดิบส่วนใหญ่ ต้องแนบรายการคำนวณ จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาแผนผังบริเวณ แบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนและรายการ คำนวณ (ถ้ามี) ถูกต้องแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตได้

๕.๓ อาคารประเภทควบคุมการใช้เมื่อทำการก่อสร้างเสร็จแล้ว ให้เจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคาร ยื่นคำขอใบรับรองต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๕.๔ ในกรณีที่เจ้าของอาคาร ประสงค์จะใช้อาคารเพื่อกิจการประเภทควบคุมการใช้จะเปลี่ยนการใช้อาคาร ให้ยื่นคำขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารนั้น

๕.๕ ในกรณีที่เจ้าของอาคารประสงค์จะดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถเพื่อการอื่นและก่อสร้างที่จอดรถแทน ของเดิมให้ยื่นคำขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๕.๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้า พนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

๕.๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ให้ยื่นคำขอใบรับแทนใบอนุญาต หรือ ใบแทนใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย

๕.๘ ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ใดประสงค์จะโอนใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้แก่บุคคลอื่นให้ยื่นคำขออนุญาตต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อเห็นเป็นการสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือแจ้งอนุญาตให้โอนใบอนุญาต ให้แก่ผู้ขอโอนใบ อนุญาตได้

๕.๙ แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณต้องเป็นการพิมพ์สำเนาภาพถ่ายหรือเขียนด้วยหมึก และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- มาตรฐาน ให้ใช้มาตราเมตริก
- แผนผังบริเวณ ให้ใช้มาตราเมตริก
- แสดงขอบนอกของอาคารที่ขออนุญาตถึงขอบเขตของที่ดินทุกด้าน
- ระยะห่างระหว่างอาคารต่างๆ ที่มีอยู่แล้ว และอาคารที่ขออนุญาตในขอบเขตของที่ดิน
- ลักษณะและขอบเขตที่สาธารณะพร้อมด้วยเครื่องหมายทิศ
- ให้แสดงทางระบายน้ำออกจากอาคารไปสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ พร้อมทั้งแสดงเครื่องหมายชี้ทิศทางน้ำ

ไหลและส่วนลาด

- แสดงระดับของพื้นชั้นล่างของอาคารและความสัมพันธ์กับระดับทาง หรือถนนสาธารณะที่ใกล้ที่สุดและระดับพื้นดิน

- ให้แสดงแผนผังบริเวณที่จะทำการเคลื่อนย้ายอาคารไปอยู่ในที่ใหม่ให้ชัดเจน
- แบบแปลนให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า ๑ ใน ๑๐๐ โดยต้องแสดงแปลนพื้นรูปด้าน (ไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน)

รูปตัดขวาง รูปตัดทางยาว ผังคานรับพื้นชั้นต่างๆ และผังบันไดของอาคารพร้อมด้วยรายละเอียด

- แบบแปลน ต้องมีรูปรายละเอียดอย่างชัดเจนเพียงพอที่จะพิจารณาตามกฎหมาย
- แบบแปลน สำหรับการตัดแปลงอาคารให้แสดงส่วนต่างๆ ของอาคารที่จะก่อสร้างให้ชัดเจน
- แบบแปลน สำหรับการตัดแปลงอาคารให้แสดงส่วนที่มีอยู่เดิมและส่วนที่จะตัดแปลงให้ชัดเจน
- แบบแปลน สำหรับการรื้อถอนอาคาร ให้แสดงขั้นตอนวิธีการตลอดจนความปลอดภัยในการรื้อถอน

อาคาร

- แบบแปลน สำหรับการเคลื่อนย้ายอาคาร ให้แสดงขั้นตอน วิธีการ ความมั่นคง แข็งแรง ตลอดจนความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายอาคาร

- สำหรับอาคารที่มีรูปตัดทางขวางหรือรูปตัดทางยาวของอาคาร มีความกว้าง ความยาว หรือความสูงเกิน ๙๐ เมตร แบบแปลนจะใช้มาตรา ส่วนเล็กกว่า ๑ ใน ๑๐๐ ก็ได้ แต่ต้องไม่เล็กกว่า ๑ ใน ๒๕๐

- แบบแปลนสำหรับการเปลี่ยนการใช้อาคาร ให้แสดงส่วนที่ใช้อยู่เดิม และส่วนที่จะเปลี่ยนการใช้ใหม่ให้ชัดเจน

- รายการประกอบแบบแปลน ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพและชนิดของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้างอาคาร

- รายการคำนวณให้แสดงวิธีการตามหลักวิศวกรรมศาสตร์

๕.๑๐ ผู้รับผิดชอบงานออกแบบหรือผู้รับผิดชอบงานออกแบบและคำนวณ ต้องลงลายมือชื่อพร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจง ที่อยู่พร้อมกับคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบดังกล่าวไว้ในแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณแต่ละชุดด้วย ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมให้ระบุเลขทะเบียนในใบอนุญาตไว้

๙. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
- ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ ๒๐ บาท
- ใบรับรอง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ ๕ บาท

ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต

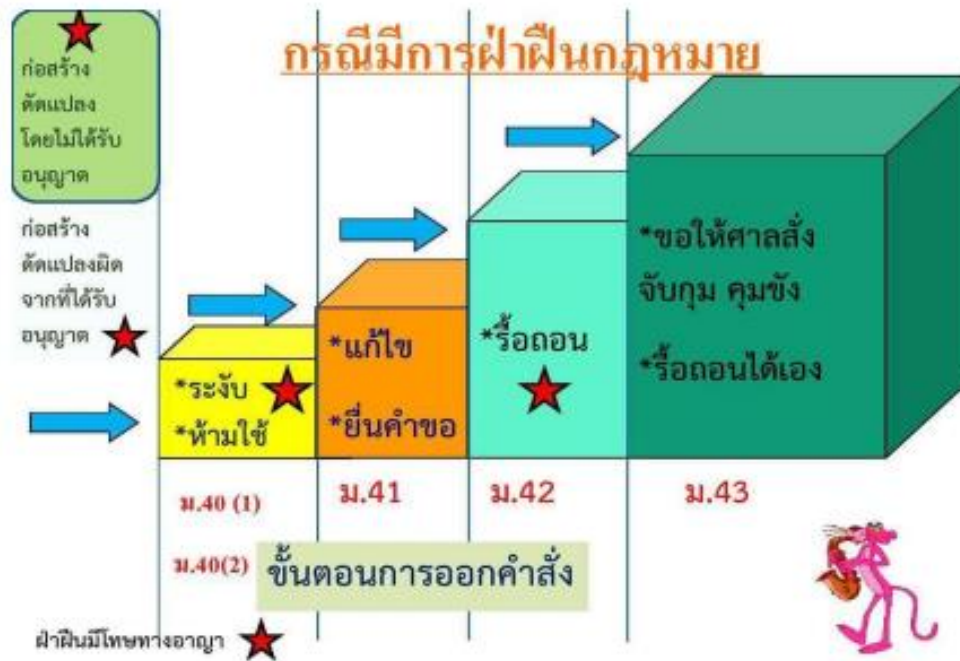
- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
- ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร

๓. อาคารไม่เกิน ๒ ชั้น สูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ตร.ม. ละ ๕๐ ตารางค
๒. อาคารไม่เกิน ๓ ชั้น และสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ตร.ม. ละ ๒ บาท
๓. อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ตร.ม. ๔ บาท
๔. ป้าย ตร.ม. ละ ๔ บาท

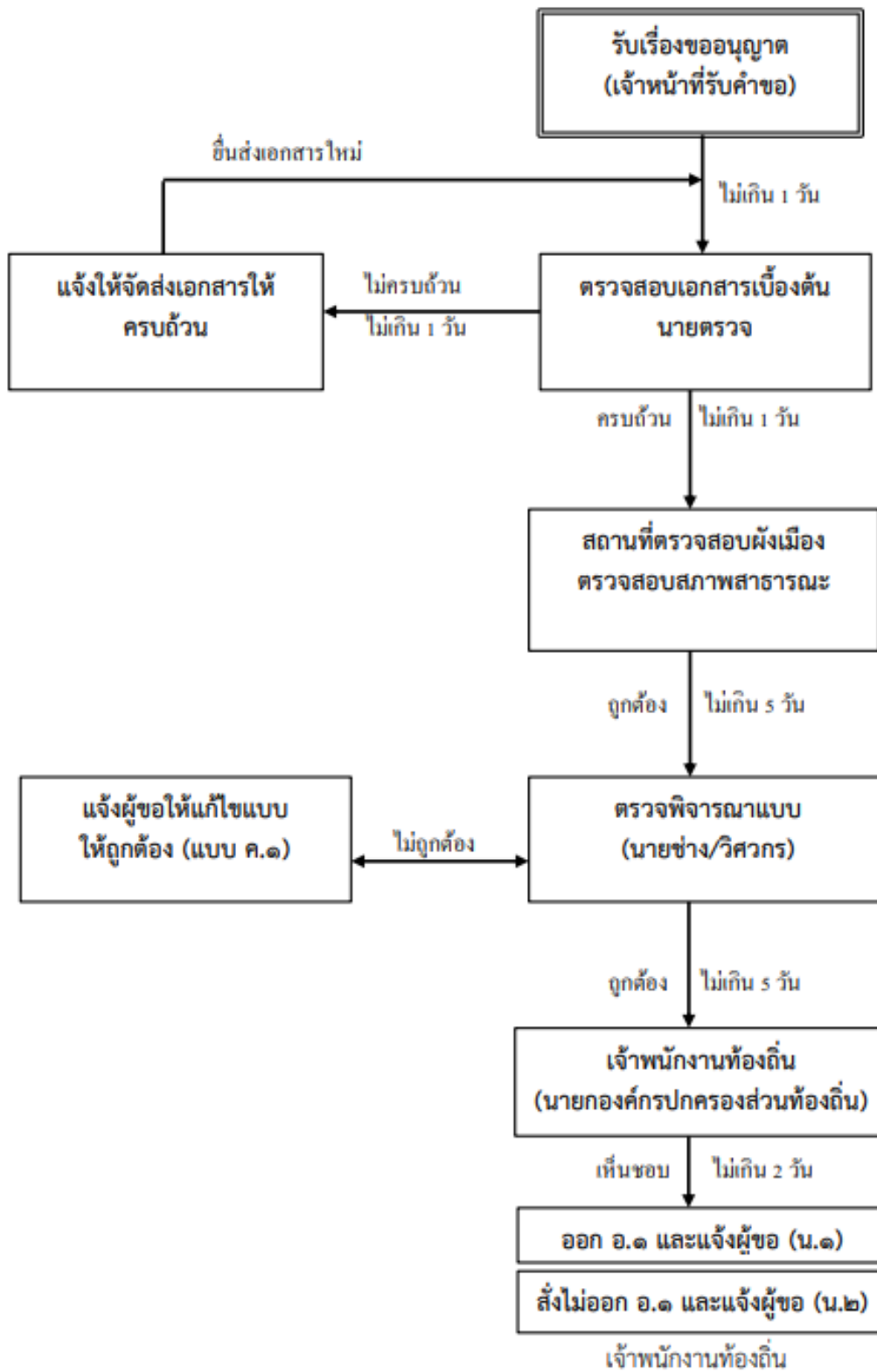
สำหรับประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ก่อนดำเนินการก่อสร้างดัดแปลง รื้อถอนต่อเติม หรือเคลื่อนย้ายอาคารต่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามโปรดติดต่อขออนุญาตได้ที่กองช่าง เมื่อท่านทำการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จให้ท่านยื่นคำขอมายเลขประจำบ้านได้ที่ผู้ใหญ่บ้านในหมู่บ้านนั้นๆ เมื่อได้เลขประจำบ้านแล้ว จึงไปขอสำเนาทะเบียนบ้านที่อำเภอ

๑๐. บทกำหนดโทษ

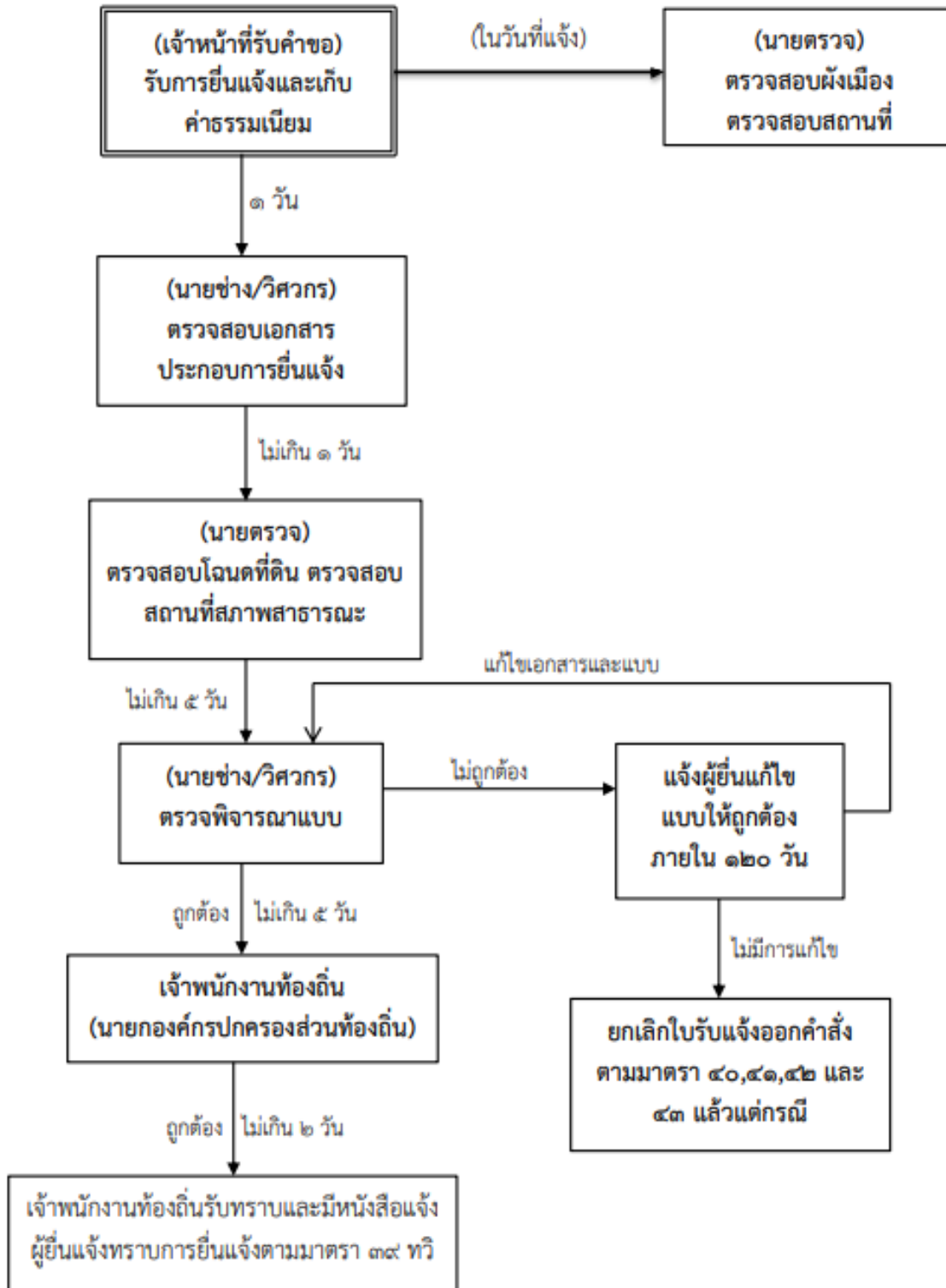
ผู้ที่ฝ่าฝืนบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จะต้องมีความผิดตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๕ ถึง มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ โดยมีโทษปรับหรือระวางโทษจำคุก หรือทั้งจำทั้งปรับ แล้วแต่กรณี เช่น ผู้ใดฝ่าฝืนโดยกระทำการก่อสร้างหรือใช้อาคารหรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๖ หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ นอกจากนั้นยังต้องระวางโทษปรับรายวันอีกวันละไม่เกิน ๑ หมื่นบาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืนหรือจนกว่าจะได้ปฏิบัติตามได้ถูกต้อง และหากอาคารที่ฝ่าฝืนนั้นเป็นอาคารเพื่อพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การศึกษา การสาธารณสุข ฯลฯ ต้องระวางโทษเป็นสองเท่า



แผนผังแสดงรายละเอียดและระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารและพิจารณา
อนุมัติให้ตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑



แผนผังแสดงรายละเอียดและระยะเวลาในการยื่นแจ้งความประสงค์จะก่อสร้างอาคาร
ตามมาตรา ๓๔ ทวิ



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- พระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535
- พระราชบัญญัติควบคุม อาคาร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558

ภาคผนวก

แบบฟอร์มขออนุญาตก่อสร้าง / ตัดแปลง / รื้อถอนอาคาร

รายการหลักฐานต่างๆ ในการขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้ หรือเปลี่ยนแปลงการใช้อาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อ..... ฐานะเป็น () เจ้าของอาคาร () ผู้รับมอบอำนาจ
ลักษณะอาคาร ปลุกสร้าง รื้อถอน ต่อเติม () โฉนดที่ดิน () น.ส.๓ก. เลขที่
อื่นๆ.....

ที่	หลักฐาน	จำนวน	ในกรณี	ผลการตรวจ ถูกต้อง	ผลการตรวจ ไม่ถูกต้อง	หมายเหตุ
๑	คำขออนุญาตปลูกสร้าง (แบบ ข 1)	๑ ชุด	ทุกกรณี			
๒	สำเนาโฉนดที่ดิน / น.ส. 3 ก. ที่จะปลูกสร้าง	๑ ชุด	ทุกกรณี			
๓	สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ชุด	ทุกกรณี			
๔	สำเนาบัตรประชาชน	๑ ชุด	ทุกกรณี			
๕	หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างในที่ดิน	๑ ชุด	สร้างในที่ดินผู้อื่น			
๖	หนังสือมอบอำนาจ	๑ ชุด	บุคคลอื่น			
๗	หนังสือตกลงทำหนังสือร่วมกัน	๑ ชุด	ติดเขตผู้อื่น			
๘	หนังสือรับรองวิศวกร(พร้อมสำเนาภาพถ่ายประชาชน)	๑ ชุด	ตาม พรบ.ก.ว. ๒๕๔๒			
๙	หนังสือรับรองจากสถาปนิก (พร้อมสำเนาสำเนาบัตรประจำตัว)	๑ ชุด	ตาม พรบ. ก.ส.๒๕๔๓			
๑๐	แผนผังบริเวณที่จะปลูกสร้าง	๑ ชุด	ทุกกรณี			
๑๑	แบบแปลนก่อสร้าง	๑ ชุด	กรณี 150 ตร.ม.ขึ้นไป			
๑๒	รายการประกอบแบบก่อสร้าง	๑ ชุด	อาคารใหญ่/พิเศษ			
๑๓	รายการคำนวณโครงสร้าง	๑ ชุด	อาคาร คสล. ๒ ชั้น			

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
ได้ตรวจสอบแบบแปลนแผนผังตามสถาปัตยกรรม
และรายการคำนวณทางด้านวิศวกรรมตามกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องปรากฏว่า

() ครอบงวน
() ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

๑.
๒.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นายจักรกฤษ เศษกำปัง)
ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน
รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....
(นางพเยาว์ โกศรีงาม)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
() ได้ตรวจถูกต้องครอบงวน
() ไม่ถูกต้อง แจ้งแก้ไข

(ลงชื่อ).....
(นายสุรพงษ์ ศิลาวีเศษ)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น
() อนุญาต
() ไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....
(นายณานพาคิตี สีหามาตย์)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

บันทึกการรับเอกสารและการพิจารณาอนุญาตขอรับใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

รับคำร้องนี้เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

๑. เอกสารที่นำมายื่นขอรับใบอนุญาต

- | | |
|--|-------------|
| ☐ คำขออนุญาตก่อสร้าง | จำนวน ๑ ชุด |
| ☐ แผนผังและแบบแปลน | จำนวน ๑ ชุด |
| ☐ รายการคำนวณ | จำนวน ชุด |
| ☐ รายการก่อสร้าง | จำนวน ชุด |
| ☐ สำเนาโฉนดที่ดิน / เอกสารสิทธิ์ | จำนวน ๑ ชุด |
| ☐ หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน ชุด |
| ☐ หนังสือยินยอมให้ใช้ผนังร่วมกัน | จำนวน ชุด |
| ☐ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ก.ว. | จำนวน ชุด |
| ☐ หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารบนที่ดิน | จำนวน ชุด |
| ☐ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ก.ส. | จำนวน ชุด |
| ☐ หนังสือแสดงความยินยอมควบคุมงาน | จำนวน ชุด |
| ☐ หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนเจ้าของอาคาร | จำนวน ชุด |
| (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต) | |
| ☐ เอกสารอื่นๆ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ชุด |

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับเอกสาร
(นายเกรียงชัย ลอยตระกูล)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

บันทึก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- เพื่อทราบ
ขออนุญาตปลูกสร้างบ้านพักอาศัย ตรวจสอบ
เอกสารแล้วถูกต้องตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
และฉบับแก้ไข พ.ศ. ๒๕๓๘
ผู้ขออนุญาต

(นายจักรกฤษ เศษกำปัง)
ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน
รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. การตรวจสอบของช่างโยธา อบต.หนองไผ่ล้อม

ได้ตรวจสอบแบบแปลนแผนผังทางด้าน
สถาปัตยกรรม และรายการคำนวณทางด้าน
วิศวกรรมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วปรากฏว่า

- ☐ ถูกต้อง ครรจนุญาต
☐ ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

๑.....

๒.....

๓.....

(ลงชื่อ).....

(นายจักรกฤษ เศษกำปัง)

นายช่างโยธานำงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

- ☐ ถูกต้องครรจนุญาต
☐ ไม่ถูกต้อง ต้องแก้ไข

(ลงชื่อ).....

(นายจักรกฤษ เศษกำปัง)

ตำแหน่ง นายช่างโยธานำงาน

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ☐ อนุญาต
☐ คำสั่งอื่นๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....

(นายฉานพาทิต์ สีหามาศย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่/.....

อนุญาตให้..... เจ้าของอาคาร อยู่บ้านเลขที่.....
 ครอบ/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 ข้อ ๑. ทำการ ก่อสร้างบ้าน ที่บ้านเลขที่ ครอบ/ซอย
 ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค. ๑ ☐ อื่นๆ.....
 เลขที่ เป็นที่ดินของ

ทำการเคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่อาคารจะทำการ
 เคลื่อนย้ายตั้งอยู่ ไปยังบ้านเลขที่..... ครอบ/ซอย
 ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค.๑ ☐ อื่น ๆ..... เลขที่
 เป็นที่ดินของ

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

๒.๑ ชนิด จำนวน หลัง เพื่อใช้เป็น ที่พักอาศัย พื้นที่อาคาร / ความยาว
 เมตร โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน พื้นที่
 ตารางเมตร

๒.๒ ชนิด.....จำนวน..... เพื่อใช้เป็น.....
 พื้นที่อาคาร / ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ
 จำนวน.....คัน พื้นที่ ตารางเมตร

๒.๓ ชนิด.....จำนวน เพื่อใช้เป็น.....
 พื้นที่อาคาร / ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ
 จำนวน.....คัน พื้นที่ ตารางเมตร

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณเลขที่.....
 ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓. มี เป็นผู้ควบคุมงาน หรือ
เป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ข้อ ๔. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดใน
กฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ หรือ
ข้อบัญญัติท้องถิ่นซึ่งออกตามความในมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
(๒).....

.....
.....
.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.
ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(นายฉานพากิตต์ สีหามาศย์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมายเหตุ

๑. ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่า
๒. ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง ☐ หน้าข้อความต้องการ

การต่อใบอนุญาต

การต่อใบอนุญาต

ครั้งที่.....

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่อใบอนุญาต

ครั้งที่.....

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่อใบอนุญาต

ครั้งที่.....

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

การต่อใบอนุญาต

ครั้งที่.....

ให้ต่อใบอนุญาต

ฉบับนี้จนถึง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีเงื่อนไข.....

.....

.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า เจ้าของอาคาร หรือ
ตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
☐ เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ
เลขทะเบียน..... มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
โดยมี.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ผู้ขออนุญาต
อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๑. ขอยื่นคำขอใบรับอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อทำการ ☐ การก่อสร้างอาคาร
☐ ตัดแปลงอาคาร ☐ รื้อถอนอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคารในท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ที่อาคารจะทำการเคลื่อนย้ายตั้งอยู่ ☐ เคลื่อนย้ายอาคารไปยังท้องที่ที่อยู่ในเขตอำนาจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
อื่น ที่เลขที่ ตรอก/ซอย..... ถนน หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โดยมี..... เป็นเจ้าของอาคาร
ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค.๑ ☐ อื่นๆ เลขที่.....
เป็นที่ดินของ

กรณีการเคลื่อนย้ายอาคารไปยังบ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... ในที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค.๑ ☐ อื่นๆ
เลขที่..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน
(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการคำนวณประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขที่.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔. มี.....เลขประจำตัวประชาชน.....

เลขทะเบียนผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม เลขที่.....เป็นผู้ออกแบบ

ข้อ ๕. กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับคำขอนี้ด้วยแล้ว ดังนี้

(๑) สำเนาเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร

(๒) หนังสือแสดงความเป็นเจ้าของอาคาร

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่เป็นนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน จำนวนชุด

ชุดละ แผ่น

(๕) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน..... แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๖) มาตรการรื้อถอนอาคารจำนวนหนึ่งชุด ชุดละ.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๗) หนังสือรับรองของผู้ออกแบบอาคารหรือผู้ออกแบบและคำนวณอาคารและสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี)

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ชื่อ..... และสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่อาคารมีลักษณะหรือขนาดที่อยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณีและมีความประสงค์จะยื่นพร้อมคำขออนุญาตนี้)

(๙) หนังสือการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี จำนวนแผ่น

(๑๐) ข้อมูล ☐ โฉนดที่ดิน ☐ น.ส. ๓ ☐ น.ส. ๓ ก. ☐ ส.ค.๑ ☐ อื่นๆ เลขที่..... (ผู้ยื่นคำขออาจแนบสำเนาเอกสารดังกล่าวมาด้วยก็ได้)

(๑๑) หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

(๑๒) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

หมายเหตุ

๑. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า
๒. ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง ☐ หน้าข้อความต้องการ
๓. ในกรณีที่เป็นิติบุคคล หากข้อบังคับกำหนดให้ต้องประทับตราให้ประทับตรานิติบุคคลด้วย

หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้ล้อม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ที่อยู่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่.....
ซึ่งตั้งอยู่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....ยินยอมให้.....เข้าทำการปลูกสร้าง
อาคาร ในที่ดิน โฉนดที่ดินดังกล่าว เนื้อที่.....ตารางเมตร
มีขนาดที่ดิน ดังนี้
ทิศเหนือ ยาว.....เมตร จดที่ดิน.....
ทิศใต้ ยาว.....เมตร จดที่ดิน.....
ทิศตะวันออก ยาว.....เมตร จดที่ดิน.....
ทิศตะวันตก ยาว.....เมตร จดที่ดิน.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....ปลูกสร้างอาคารในที่ดินดังกล่าวนี้
เพราะเป็น.....และได้แนบ 1.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน... 2.สำเนาทะเบียนบ้าน

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แสดงแผนผัง โฉนดที่ดิน และเขตที่ดิน (มาตราส่วนไม่เล็กกว่า 1: 1,000 ยินยอมให้
.....ปลูกสร้างอาคารให้ไว้ด้านหลังหนังสือนี้แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน
(.....)
(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)
(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้ารับรองว่าลายมือชื่อ หรือลายนิ้วมือข้างบนนี้ของผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน โฉนดที่ดิน ดังกล่าวข้างบน
นี้เป็นจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)
(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)
(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)