

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม

อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,555,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,181,160 บาท
งบกลาง	รวม	10,181,160 บาท
งบกลาง	รวม	10,181,160 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง (พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. พ.ศ. 2558 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่2) พ.ศ. 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3749 ลงวัน ที่ 30 มิถุนายน 2564)		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	474,000 บาท
เพื่อช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,213,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 914 คน จำนวน 12 เดือน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562)		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,632,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยความพิการให้คนพิการ จำนวน 170 คน คนละ 800 บาท จำนวน 12 เดือน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 15 คน จำนวน 12 เดือน (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อใช้ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในกรณีเหตุเกิดจากสาธารณภัย (พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561)		

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	356,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>(พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564)</p>		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของรายได้ที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพจัดสรรให้</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561)</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,658,204 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,308,804 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท		
(2) เพื่อจ่ายเป็นเดือนรองนายกฯ จำนวน 2 คน คนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท		
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งนายก องค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน คนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน

คนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2557)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ

เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 86,0400 บาท

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 936,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา

เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 134,640 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองประธานสภา

เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 110,160 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการสภา

เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 86,400 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา

จำนวน 7 คน คนละ 7,200 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 604,800 บาท

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,688,084 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,547,540 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 580,380 บาท</p> <p>(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 472,260 บาท</p> <p>(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 486,960 บาท</p> <p>(4) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 419,400 บาท</p> <p>(5) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 299,520 บาท</p> <p>(6) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 289,020 บาท</p> <p>(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,544 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบให้แก่หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือนๆ ละ 712 บาท เป็นเงิน 8,544 บาท</p> <p>(ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งบริหาร ดังนี้</p> <p>(1) ปลัด อบต. จำนวน 12 เดือนๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>(2) รองปลัด อบต. จำนวน 12 เดือนๆ ละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>(3) หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,283,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	311,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัลตามสิทธิและระเบียบที่พึงจ่ายได้ ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและ พนักงานจ้าง องค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี พ.ศ. 2566 ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัดที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559)</p>	จำนวน	216,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับการช่วยเหลือ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0408.5/ว371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับการช่วยเหลือ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0408.5/ว371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,500,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,110,000 บาท
(1) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำสำนักปลัด เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำสำนักปลัด โดยปฏิบัติงานในวันเวลาราชการและในห้วงอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย ตั้งไว้ 1,080,000 บาท		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการอื่น เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าปก เย็บเล่มหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ เป็นต้น ตั้งไว้ 30,000 บาท		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ดังนี้

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองบุคคลหรือคณะ
บุคคลที่มานิเทศงาน เข้าตรวจงาน เยี่ยมชมหรือ
ทัศนศึกษาดูงานการดำเนินงานตามกิจการ อบต.
ตั้งไว้ 10,000 บาท

(หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2548

(2) ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือประชุม
คณะกรรมการต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองบุคคลในการประชุมสภา
ท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
ระเบียบหรือตามกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย การประชุมส่วนราชการอื่นหรือการประชุมร่วม
ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือระหว่างองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

(หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2548

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี
หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ตั้งไว้ 10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ จำนวน 10,000 บาท
พวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้ในการจัดกิจกรรมที่มีความจำ
เป็นและเหมาะสม

เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อ
ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้ใน
การจัดกิจกรรมที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

ค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าทำเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรม สัมมนาสำหรับผู้บริหารสมาชิกสภาอบต.พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นกรณีครบวาระและกรณีแทนตำแหน่ง ที่ว่างตามกฎหมายกำหนด(หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงาน ส่วนตำบลคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)</p>		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และปรากฏในแผนพัฒนา พ.ศ.2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการที่ดี แผนงานบริหารทั่วไป โครงการที่ 5 หน้า 110)</p>		

<p>โครงการวันท้องถิ่นไทย ตำบลหนองไผ่ล้อม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2564 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารทั่วไป โครงการที่ 2 หน้า 109)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายเบื้องต้นและ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ. 2540</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการที่ 4 หน้า 109)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อม ค่าวัสดุและค่าแรงงานสำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถยนต์หน่วยกู้ชีพ และรถบรรทุกเพื่อการเกษตร</p> <p>(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินและครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ</p>	จำนวน	70,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	242,400 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	62,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักปลัด เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แก้วพลาสติก ถังขยะพลาสติก ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ หนังสือ เครื่องคิดเลข พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เป็นต้น</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าในวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า วิทยุ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ เบรกเกอร์ เป็นต้น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อนส้อม โถงน้ำ กระติกน้ำร้อน ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก เป็นต้น</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานยนต์ต่างๆเช่น แบตเตอรี่ ยางรถ หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง กรวยจราจร น้ำมันเบรก สัญญาณไฟฉุกเฉิน กระจกโค้งมน ล้อคลัตช์ หม้อน้ำ หัวเทียน ไฟหน้า เป็นต้น (หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1245 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซ เป็นต้น (หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว603 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560)</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระจาดเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี फिल्म เมมโมรี่การ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ เป็นต้น</p> <p>(หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1245 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือแผ่นดิสก์ โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p> <p>(หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1245 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	230,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ทำการ อบต.หนองไผ่ล้อมและอาคารที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม</p> <p>(หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560)</p>	จำนวน	190,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในงานติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าจัดส่งธนาณัติส่งหนังสือราชการ เป็นต้น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>(หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560)</p>	จำนวน	30,000 บาท

งบลงทุน	รวม	66,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	66,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมโครโฟน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมโครโฟน จำนวน 1 ชุดๆ ละ 20,000 บาท มีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>(1) เป็นชุดลำโพงเคลื่อนที่มีกำลังขยายเสียงไม่น้อยกว่า 500 วัตต์</p> <p>(2) มีไมโครโฟนแบบไร้สายไม่น้อยกว่า 1 ตัว</p> <p>(3) มีช่องเสียบไมโครโฟน</p> <p>(4) มีช่องต่อ USB/SD เล่น MP3/วิทยุหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>(5) สามารถควบคุม/ปรับระดับคุณภาพเสียง</p> <p>(6) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 127)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	46,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 23,000 บาท (รองปลัด อบต. และเจ้าพนักงานป้องกันฯ)</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <p>1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี</p>		

- ความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	637,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	625,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	625,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	352,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินเดือนเพิ่มเงิน
เดือนประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนดโดยคำนวณ
ตั้งใจไว้ไม่เกิน 12 เดือนดังนี้

(1) เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 352,200 บาท

(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

273,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน

1 อัตราดังนี้

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์

นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตราเป็นเงิน 273,120 บาท

(ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่นเรื่อง

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การ

บริหารส่วนตำบล (ฉบับที่3) ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2557)

งบดำเนินงาน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินรางวัลตามสิทธิและระเบียบที่พึง จ่ายได้ ตั้งไว้ 5,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี พ.ศ 2566 ตั้งไว้ 5,000 บาท</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,825,521 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,229,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,229,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,335,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 393,600 บาท</p> <p>(2) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 445,620 บาท</p> <p>(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 202,620 บาท</p> <p>(4) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 293,460 บาท</p> <p>(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้บริหาร ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท (พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	205,260 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ ดังนี้</p> <p>(1) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 205,260.- บาท</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	647,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 171,600 บาท</p> <p>(2) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 264,240 บาท</p> <p>(3) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 211,440. บาท</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	539,781 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	162,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/7120 ลว. 9 ธันวาคม 2559)</p> <p>(2) ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างโดยจ่ายในอัตรา ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้างวันละ 400 บาท ประชาคมผู้แทนหมู่บ้านได้รับเพิ่ม 1 เท่า ของอัตราที่กำหนดแต่รวมแล้วไม่เกินร้อยละ 1 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง (หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลว 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างสังกัดกองคลังที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	112,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลังที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษามบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	282,781 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	169,000 บาท
<p>(1) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำกองคลัง ตั้งไว้ 144,000 บาท</p> <p>(2) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ป้ายประชาสัมพันธ์ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 25,000 บาท (หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	33,781 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของบุคลากรสังกัดการคลัง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาให้กับบุคลากรสังกัดกองคลัง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลของกองคลัง</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ในส่วนการคลัง เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ แบบพิมพ์และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น फिल्म พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ไม้อัด เป็นต้น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กองคลัง เช่น หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์ เพิ่มเติม เช่น แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์และโปรแกรม คอมพิวเตอร์ หรือแผ่นดิสก์โปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร</p>		
งบลงทุน	รวม	55,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	55,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ดังนี้</p> <p>(1) เก้าอี้ทำงาน (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีใช้ครบระดับ - เบาะหุ้มหนังเทียม - มีพนักพิง - มีที่วางแขน 2 ข้าง - มีล้อเลื่อน <p>(2) เก้าอี้ทำงาน (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 4,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีใช้ครบระดับ - เบาะหุ้มหนังเทียม - มีพนักพิง - มีที่วางแขน 2 ข้าง - มีล้อเลื่อน <p>(ไม่มีใบบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด)</p>		

ตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด	จำนวน	11,400 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,700 บาท รวมเป็นเงิน 11,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1. มีมือจับชนิดปิด		
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	12,500 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ดังนี้		
(1) โต๊ะทำงาน (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 7,500 บาท มีลักษณะดังนี้ มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 120 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม. แบบมีลิ้นชักอย่างน้อย 2 ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก		
(2) โต๊ะทำงาน (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 57 ซม. ลึก 58 ซม. สูง 75 ซม. แบบมีลิ้นชักอย่างน้อย 2 ลิ้นชัก มีกุญแจล็อก (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เครื่องละ 23,000 บาท จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล ผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด		

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	497,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	379,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	379,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลพร้อมเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่
ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้
(1) นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 379,320 บาท
(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลว. 30 ธ.ค. 2558)

งบดำเนินงาน	รวม	95,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอ บแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุด ราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>60,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>	<p>รวม</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสัมมนา สำหรับพนักงานส่วนตำบล (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>9,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ในหน่วยงานตรวจสอบภายใน เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ เครื่องคิดเลข ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>4,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์กระดาษต่อเนื่อง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>(หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1245 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัฐ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>500 บาท</p> <p>500 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เครื่องละ 23,000 บาท จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>23,000 บาท</p> <p>23,000 บาท</p>

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	808,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	372,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	372,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	372,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนดังนี้

(1) เงินเดือนเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 372,180 บาท

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้พ.ศ.2559)

งบดำเนินงาน	รวม	436,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	67,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	55,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง ค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อมเงินรางวัลตามสิทธิและระเบียบที่พึงจ่ายได้ ตั้งไว้ 50,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (วันประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างองค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษประจำปี พ.ศ. 2566 ตั้งไว้ 5,000 บาท) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับการช่วยเหลือ
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรพ.ศ 2560 ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง
ที่ กค 0408.5/ว371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	294,300 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประกอบด้วย
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าเช่าเครื่องเสียง เป็น
ต้น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 8 หน้า 102)

โครงการเพิ่มศักยภาพสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 154,300 บาท
(อปพร.) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องเขียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสาธิตการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ เช่น น้ำยาเคมี ค่าแก๊สLPG ค่าน้ำมัน ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 9 หน้า 102)

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันปีใหม่ พ.ศ. 2566 จำนวน 45,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามโครงการประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายบอกเส้นทาง ค่าวัสดุ-ค่าอุปกรณ์ ในการตั้งจุดตรวจและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่1 หน้า 101)

<p>โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี พ.ศ. 2566</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามโครงการประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายบอกเส้นทาง ค่าวัสดุ-ค่าอุปกรณ์ ในการตั้งจุดตรวจและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 5 หน้า 101)</p>	จำนวน	45,000 บาท
<p>โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบล หนองไผ่ล้อม อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำมัน ค่าเช่าเครื่องเสียง เป็นต้น</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการที่ 5 หน้า 101)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาเคมีสำหรับเติมถังเคมีดับเพลิง เป็นต้น</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ตู้เก็บถังดับเพลิง เป็นต้น</p>	จำนวน	40,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,088,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,123,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,123,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	871,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นพร้อมเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.
กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
เป็นเงิน 452,220 บาท

(2) นักวิชาการศึกษาจำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 419,400 บาท
(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลว. 30 ธ.ค. 2558)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วน
ตำบลตำแหน่งผู้บริหาร ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน
เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท
(ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
(ก.อบต.) จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
(แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
และ ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 5)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	209,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 209,880 บาท (ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์ การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่3) ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2557)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	924,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	127,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วน ท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>(2) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินตอบแทน เจ้าหน้าที่เลือกตั้ง เงินรางวัลตามสิทธิและระเบียบที่พึงจ่ายได้ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2561 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว1583 ลงวันที่ 30 พ.ค.2561)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ (หนังสือที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	722,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	662,000 บาท
(1) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งไว้ 657,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน โดยปฏิบัติงานใน วันเวลาราชการและในห้วงเวลาอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย (หนังสือที่ มท ด่วนมากที่ 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และหนังสือที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541)		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเข้าปกเย็บเล่มหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น (หนังสือที่ มท ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าลงทะเบียนที่เกิดจากไป ราชการหรือไปอบรมสัมมนา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อให้ใช้งานได้ ตามปกติ (หนังสือที่ มท 0887.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หมึกโรเนียว แบบพิมพ์และวัสดุสำนักงานอื่นๆ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เป็นต้น (หนังสือที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น ล้างอัดภาพ พู่กัน สี เป็นต้น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่น CD หมึกเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น</p>		

งบลงทุน	รวม	41,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักพิงและที่นั่งโครงเหล็กบุฟองน้ำ - พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ - ที่วางแขนโครงไนลอนบุฟองน้ำหุ้มหนัง - ขาในล่อน 5 แฉก ล้อเลื่อน - โยกเอนและหมุนรอบตัวได้ - ปรับระดับความสูงได้ ปรับความยืดหยุ่นการโยกเอนได้ - รองรับน้ำหนักได้สูงสุด 100 กิโลกรัม - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 64 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร <p>(ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด)</p>		
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 หลัง (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เครื่องละ 23,000 บาท จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ 		

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	7,500 บาท
---	-------	-----------

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink tank printer) เป็นเงิน 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer copier scanner และ fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink tank printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15

หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600

หรือ 600x12,00 dpi

- ถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 100/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,957,223 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,247,868 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,247,868 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	598,620 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครู พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตรา ที่ ก.อบต.กำหนด จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 598,620 บาท (เป็นงบตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปโดยไม่นำมาคำนวณ ในมาตรา 35)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 84,000 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	469,248 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 469,248 บาท (ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์ การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่3) ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2557</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 96,000 บาท</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,552,155 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ (หนังสือที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	717,875 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมถึงค่าลงทะเบียนที่เกิดจากไป ราชการหรือไปอบรมสัมมนา (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2558 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	677,875 บาท
(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 437,325 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของ ศพต.อบต. .หนองไผ่ล้อม จำนวน 85 คน จัดสรรอัตรา คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน (หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)		
(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 144,500 บาท เพื่อเป็นค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของเด็ก ปฐมวัย ศพต.อบต.หนองไผ่ล้อม จำนวน 85 คน จัดสรรอัตราคนละ 1,700 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)		
(3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 96,050 บาท สำหรับศพต.อบต.หนองไผ่ล้อม จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 85 คน รายละเอียดดังนี้ - ค่าหนังสือเรียน จัดสรรอัตราคนละ 200 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรอัตราคนละ 200 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรอัตราคนละ 300 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรอัตราคนละ 430 บาท เป็นเงิน 36,550 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)		

ค่าวัสดุ	รวม	754,280 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	729,280 บาท
<p>(1) วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม เช่น ตะกร้า ,มีด,ไม้ กวาด, ซ้อน, แก้วน้ำ ฯลฯ</p> <p>(2) อาหารเสริม (นม) เป็นเงิน 709,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม,และ สำหรับเด็กอนุบาล – ป.6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 โรงเรียน จัดสรรอัตราคน ละ 8 บาท จำนวน 260 วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม จัด สรรให้จำนวน 85 คน เป็นเงิน 176,800 บาท - โรงเรียนบ้านสองหนองไผ่ล้อม จัดสรรให้จำนวน 150 คน เป็นเงิน 312,000 บาท - โรงเรียนบ้านหนองกงสว่าง จัดสรรให้จำนวน 106 คน เป็นเงิน 220,480 บาท <p>(หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในกิจการงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.หนองไผ่ล้อม เช่น สี ทินเนอร์ ไม้ ตะปู ลูกบิดประตู กลอนประตู ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา,อุปกรณ์การเรียนการสอน สำหรับเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ ล้อม เช่น หนังสือนิทาน หุ่นมือ ดินน้ำมัน ฯลฯ</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562</p>		
งบลงทุน	รวม	82,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	82,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นวางของอเนกประสงค์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางอเนกประสงค์เหล็ก ขนาด ยาว 200 ซม. กว้าง 60 ซม. สูง 200 ซม. จำนวน 2 ตัว (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 127)</p>		
โต๊ะพับอเนกประสงค์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าพลาสติก ขาเหล็กพ่นสี ขนาดยาว 180 ซม. กว้าง 75 ซม. สูง 74 ซม. จำนวน 10 ตัว (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 127)</p>		

โต๊ะรับประทานอาหารเด็ก	จำนวน	32,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้ 8 ตัว ขนาดกว้าง 75 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 55 ซม. จำนวน 4 ชุด (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สืบราคาจากท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 127)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,075,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,075,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,075,200 บาท
<p>(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก อนุบาล และ ป.1 – ป.6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 โรงเรียน จัดสรรอัตราคนละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน รายละเอียดดังนี้ - โรงเรียนบ้านสองหนองไผ่ล้อม จัดสรรให้จำนวน 150 คน เป็นเงิน 630,000 บาท - โรงเรียนบ้านหนองกุ้งสว่าง จัดสรรให้จำนวน 106 คน เป็น เงิน 445,200 บาท (หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลง วันที่ 18 กรกฎาคม 2565)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	417,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	417,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อมในการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 2 คนๆ ละ 5,000บาท/เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	247,000 บาท
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p> รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย</p> <p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p> โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข หน้า 98)</p> <p> โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมอุปกรณ์การฉีด เป็นต้น (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข หน้า 95)</p> <p> โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าน้ำยาพ่นสารเคมีกำจัดยุงและแมลง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่นและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข หน้า 95)</p>	<p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>	<p>2,000 บาท</p> <p>40,000 บาท</p> <p>25,000 บาท</p> <p>40,000 บาท</p>

<p>โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นต้นตำบลงโผล่ล้อม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้อง ใช้ในโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข หน้า 98)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการอบรมหมอชาวบ้านในพระราชประสงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้อง ใช้ในโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข หน้า 98)</p>	จำนวน	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ถุงมือ เครื่องวัดอุณหภูมิ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันโรค น้ยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง ทราเยอะเบท เป็นต้น</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	407,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	407,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	407,500 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดซื้อผ้าห่มกันหนาวสำหรับผู้สูงอายุและผู้ประสบปัญหาทางสังคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อผ้าห่มกันหนาวสำหรับผู้สูงอายุและผู้ประสบปัญหาทางสังคม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าผ้าห่มกันหนาว เป็นต้น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้า 99)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจ้างเหมารถรับ-ส่งเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองไผ่ล้อม</p> <p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่ล้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับ-ส่ง เด็กเล็กภายในเขตตำบลหนองไผ่ล้อม (หนังสือ มท 0808.2/55850 เรื่อง ทหารืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2548) และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้า 99)</p>	จำนวน	367,500 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคัดแยกขยะตำบลหนองไผ่ล้อม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดซื้อถังขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม หน้า 107)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	642,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	560,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	560,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	296,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้		
(1) นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 296,100 บาท		
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	264,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 264,240 บาท (ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2557)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	62,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	27,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินรางวัลตามสิทธิและระเบียบที่พึงจ่ายได้ ตั้งไว้ 5,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี พ.ศ. 2566 ตั้งไว้ 5,000 บาท (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 22 กันยายน 2560)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดตั้งชมรมผู้สูงอายุตำบลหนองไผ่ล้อม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 105)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 104)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมบทบาทสตรีเพื่อการพัฒนา
เนื่องในวันสตรีไทย (อบรมพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ของครอบครัว) จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ประกอบด้วย
ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ
ดำเนินโครงการ

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 105)

โครงการอบรมเพิ่มทักษะการบริหารจัดการและส่งเสริมการตลาด
กลุ่มอาชีพ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย
ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
และเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 105)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนศูนย์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดจังหวัดขอนแก่นตาม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะ ยาเสพติด จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566 ตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดขอนแก่น ปี 2566 (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้า 103)</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลหนองไผ่ล้อมคัพ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 92)</p>		

โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานวันเด็กแห่งชาติให้แก่เด็กและเยาวชน ตำบลหนองไผ่ล้อม เช่นค่าของขวัญ ของรางวัลค่าจัดสถานที่ เวที เครื่องเสียง เป็นต้น</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 91)</p>		
โครงการวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 91)</p>		
โครงการวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ</p> <p>(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564)</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570</p> <p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 91)</p>		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอหนองสองห้อง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ ดำเนินการรักษาไว้ซึ่งประเพณีตามรายละเอียดโครงการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 93)

โครงการประเพณีส่งเสริมศาสนาทอดเทียนพรรษา จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการประเพณีส่งเสริมศาสนาทอดเทียนพรรษา ดำเนินการรักษาไว้ซึ่งพิธีกรรมทางศาสนาตามรายละเอียดโครงการ

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 93)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	816,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	401,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	401,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	359,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา เป็นเงิน 359,400 บาท

(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้บริหาร ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 12 เดือน เดือน ละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)

งบดำเนินงาน	รวม	405,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	98,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๐๘.๒/๗๑๒๐ ลว. ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙)</p> <p>(2) ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยจ่ายในอัตรา ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างวันละ ๔๐๐ บาท ประชาคมผู้แทนหมู่บ้านได้รับเพิ่ม ๑ เท่า ของอัตราที่กำหนดแต่รวมแล้วไม่เกินร้อยละ ๑ ของวงเงิน ตามสัญญาจ้าง (หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลว ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างสังกัดกองช่างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่า (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	256,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำกองช่าง (หนังสือที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.)</p>	จำนวน	216,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของบุคลากรสังกัดกองช่าง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาให้กับบุคลากร สังกัดกองช่าง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลของกองช่าง (หนังสือที่ มท 0887.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ในส่วนกองช่าง เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ แบบพิมพ์และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์กองช่าง เช่น หมึกเครื่อง ปริ้นเตอร์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์กระดาษต่อเนื่อง อุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือแผ่นดิสก์ โปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร</p>		

งบลงทุน	รวม	9,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- พนักพิงและที่นั่งโครงเหล็กบุฟองน้ำ
- พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศรีษะ
- ที่วางแขนโครงในล่อนบุฟองน้ำหุ้มหนัง
- ขาในล่อน ๕ แฉก ล้อเลื่อน
- โยกเอนและหมุนรอบตัวได้
- ปรับระดับความสูงได้ ปรับความยืดหยุ่นการโยกเอนได้
- รองรับน้ำหนักได้สูงสุด ๑๐๐ กก.
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๔ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม.

(จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	6,300 บาท
---	-------	-----------

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ

ขนาด A3 จำนวน 6,300.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)

หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom ได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

งานก่อสร้าง	รวม	2,375,732 บาท
--------------------	------------	----------------------

งบบุคลากร	รวม	608,892 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	608,892 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	443,100 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล

พร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่ง

และอัตราที่ ก.อบต.กำหนด

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

(1) นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา

เป็นเงิน 443,100 บาท

(พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลว. 30 ธ.ค. 2558)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	165,612 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา		
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 165,612 บาท		
(ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น		
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์		
การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2557)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	180 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง		
จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา		
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 180 บาท		
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ		
จ่ายได้ พ.ศ. 2559)		

งบดำเนินงาน	รวม	636,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>(๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๐๘.๒/๗๑๒๐ ลว. ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙)</p> <p>(๒) ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยจ่ายในอัตรา ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างวันละ ๔๐๐ บาท ประชาคมผู้แทนหมู่บ้านได้รับเพิ่ม ๑ เท่า ของอัตราที่กำหนดแต่รวมแล้วไม่เกินร้อยละ ๑ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง (หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลว ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัดกองช่างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
สังกัดกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563)

ค่าใช้จ่าย**รวม 486,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำกองช่าง	จำนวน	216,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำกองช่าง

(หนังสือที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่า
จ้างเหมาบริการของ อปท.)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม

สัมมนาของบุคลากรสังกัดกองช่าง

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่4) พ.ศ. 2561)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาให้กับบุคลากร

สังกัดกองช่าง

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมถนนภายในพื้นที่รับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในกิจการงาน อบต. เช่น หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ รีซีสเตอร์ และอุปกรณ์ ประกอบในงานไฟฟ้า เป็นต้น</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในกิจการงาน อบต. หนองไผ่ล้อม เช่น สี ทินเนอร์ ไม้ ตะปู ค้อน ลูกบิดประตูดู กลอนประตูดู ท่อ น้ำ อุปกรณ์ประปา เป็นต้น</p>		
งบลงทุน	รวม	1,130,840 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
ชุดทดสอบความชื้นเหลวคอนกรีต	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวคอนกรีต ดังนี้</p> <p>๑.แบบหล่อตัวอย่างคอนกรีต (Slump Cone) รูปกรวยหัวตัด ทำด้วยสแตนเลสมีเส้นผ่าศูนย์กลางในพื้นที่ ฐาน ๘ นิ้ว และเส้นผ่าศูนย์กลางภายในบนยอด ๔ นิ้ว ความสูง ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑ อัน</p> <p>๒.เหล็กกระทุ้ง (Tamping Rod) จำนวน ๑ อัน</p> <p>๓.ถาดรอง (Tray) ขนาด ๒๔x ๒๔ นิ้ว ทำจากเหล็กแผ่น จำนวน ๑ อัน</p> <p>๔.ที่ตักสแตนเลส (Scoop) สำหรับตักปูนใส่ในแบบ จำนวน ๑ อัน</p> <p>(ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากคุณสมบัติดังกล่าวอยู่นอก มาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		

<p>ชุดแบบหล่อลูกปูนคอนกรีต พร้อมเหล็กกระทุ้ง</p> <p>เพื่อจัดซื้อแบบหล่อมาตรฐานเป็นแบบโลหะแข็งแรง คงรูปหรือเป็นวัสดุอื่นที่ไม่ดูดซึมน้ำและไม่ทำปฏิกิริยากับคอนกรีต ที่มีส่วนผสมของปูนซีเมนต์ เมื่อประกอบยึดเป็นรูปแบบแล้ว ต้องแน่นสนิทหน้าปูน ไม้รั่วไหล และไม่เสียรูปทรงขณะทำการ หล่อตัวอย่าง แบบหล่อรูปลูกบาศก์ขนาด ๑๕๐ x ๑๕๐ x ๑๕๐ มิลลิเมตร ๓ ลูก พร้อมเหล็กกระทุ้ง (Tamping Rod) เป็นแท่ง เหล็กกลมหรือแท่งเหล็กสี่เหลี่ยมมีผิวเรียบ โดยให้มีขนาดและ เส้นผ่าศูนย์กลางของแท่งเหล็กกลม ๑๖ มิลลิเมตร ความยาวของแท่งเหล็กกลม ๖๐๐ มิลลิเมตร ๑ อัน (ตั้งตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากคุณสมบัติดังกล่าวอยู่นอกมาตรฐาน ครุภัณฑ์)</p>	จำนวน	9,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,113,840 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้าน นายบุญเชิด แพนภิรมย์</p> <p>ถึงลำห้วยตะกั่ว บ้านหนองไผ่ล้อม หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้าน นายบุญเชิด แพนภิรมย์ ถึงลำห้วยตะกั่ว บ้านหนองไผ่ล้อม หมู่ที่ 1 ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ดินถมขอบทางข้างละ 0.00 - 0.30 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ (รายละเอียดตามแบบบูรณาการที่ อบต.หนองไผ่ล้อมกำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และป้ายโครงการแล้วเสร็จ) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม การสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โครงการที่ 8 หน้า 58)</p>	จำนวน	270,000 บาท

โครงการก่อสร้างเทคอนกรีตขยายผิวจราจร ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 233,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน บ้านสอง หมู่ที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเทคอนกรีตขยายผิวจราจร
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านสอง
หมู่ที่ 4 ขนาด กว้างข้างละ 0.50 เมตร ยาว 375
เมตร หนา 0.15 เมตร
พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 375 ตารางเมตร
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.หนองไผ่ล้อมกำหนด
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และป้ายโครงการแล้วเสร็จ)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม การสาธารณสุข
และสาธารณสุขแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
โครงการที่ 61 หน้า 66)

โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู พร้อมตะแกรงเหล็ก จำนวน 284,000 บาท
ปิดรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านสองใหม่ หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู
พร้อมตะแกรงเหล็กปิดรางระบายน้ำภายในหมู่บ้านสองใหม่
หมู่ที่ 8 ขนาด กว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.25-0.30 เมตร
ยาว 100 เมตร
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.หนองไผ่ล้อมกำหนด
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และป้ายโครงการแล้วเสร็จ)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม การสาธารณสุข
และสาธารณสุขแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
โครงการที่ 94 หน้า 72)

โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู พร้อมตะแกรงเหล็ก
ปิดรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้านหนองไผ่พัฒนา หมู่ที่ 9 จำนวน 284,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างร่องระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู
พร้อมตะแกรงเหล็กปิดรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้าน
บ้านหนองไผ่พัฒนา หมู่ที่ 9 ขนาด กว้าง 0.30 เมตร
ลึกเฉลี่ย 0.25-0.30 เมตร ยาว 100 เมตร
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต.หนองไผ่ล้อมกำหนด
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และป้ายโครงการแล้วเสร็จ)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม การสาธารณสุข
และสาธารณสุขการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
โครงการที่ 108 หน้า 74)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 42,840 บาท

เพื่อเป็นค่าชดเชยกรณีเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้
(ค่าK) ตั้งไว้ 42,840 บาท
(หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)
0405.2 /ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	37,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	37,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	37,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกป่าฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร โครงการที่ 2 หน้า 108)</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (เสริมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพันธุ์ไม้เนื้อแข็งในท้องถิ่น)	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะทำงาน ค่าใช้จ่ายในการสำรวจทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพและทรัพยากรวัฒนธรรม และภูมิปัญญาในพื้นที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูล การเก็บรวบรวมพันธุ์ไม้เนื้อแข็งของท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมแปลงรวบรวมพันธุกรรมพืช ค่าใช้จ่ายในการติดตามของคณะทำงาน เป็นต้น</p> <p>(หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลว. 4 เมษายน 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร โครงการที่ 4 หน้า 108)</p>		